



COMUNE DI TALAMELLO

Piazza Garibaldi, 2 47867-TALAMELLO
Provincia di RIMINI
Tel. 0541-920036 Fax 0541-920736

Prot.n. *106*
Talamello, li 21 Marzo 2014

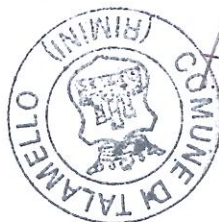
Alla della Corte dei Conti
Sezione Regionale di Controllo
Regione Emilia Romagna
Piazza VIII Agosto, 26
40126- BOLOGNA

OGGETTO: *Trasmissione Relazione di fine mandato (art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149- modificato dall'art.11 del Decreto legge 6.3.2014 n.16)*

Ai sensi dell'art. 4, comma 2, secondo periodo, e comma 3-bis del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, così come modificato dall' art.11 del D.L. 6 marzo 2014, in allegato alla presente si trasmette la «*Relazione di fine mandato*», sottoscritta in data 17 marzo 2014 e regolarmente certificata in data 20 marzo 2014 dall'organo di revisione unico Dott.ssa Giuriatti Susanna.

Il Sindaco

to Dott.ssa Francesca Ugolini



Comune di TALAMELLO

(Prov. RIMINI)

RELAZIONE DI FINE MANDATO⁽¹⁾

(Quinquennio 2009 – 2014)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

⁽¹⁾ *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo (*) giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

(*) Il termine di 90 giorni di cui al comma 2 dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, è ridotto, per l'anno 2013, a 45 giorni.

Indice degli argomenti trattati

PREMESSA	pag. 2
PARTE I - DATI GENERALI	□ □ 4
1. Dati generali	□ □ 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	□ □ 6
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	□ □ 7
1. Attività normativa	□ □ 7
2. Attività tributaria	□ □ 7
3. Attività amministrativa	□ □ 8
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	□ □ 11
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio	□ □ 11
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale	□ □ 11
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo	□ □ 12
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	□ □ 14
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione	□ □ 14
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	□ □ 15
5. Patto di stabilità interno	□ □ 16
6. Indebitamento	□ □ 17
7. Conto del patrimonio in sintesi	□ □ 17
8. Spesa per il personale	□ □ 20
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	□ □ 22
1. Rilievi della Corte dei conti	□ □ 22
2. Rilievi dell'Organo di revisione	□ □ 22
3. Azioni intraprese per contenere la spesa	□ □ 22
PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI	□ □ 23
1. Organismi controllati	□ □ 23
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	□ □ 29

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2013... (*):1088

(*) (anno corrente-1)

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: Dott.ssa UGOLINI FRANCESCA

Assessori:

POZZI GABRIELE Vicesindaco

BALDUCCI NICOLETTA Assessore

MICHELORI SANDRA Assessore

FABBRETTI MARIO – Assessore fino al 04.11.2009

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: dott.ssa Francesca Ugolini

Consiglieri:

NOMINATIVO	DAL	FINO AL	
MICHELORI SANDRA	23.06.2009		Consigliere di maggioranza
CESARETTI FABIO	23.06.2009		Consigliere di maggioranza
BARTOLINI DAVIDE	23.06.2009		Consigliere di maggioranza
POZZI GABRIELE	23.06.2009		Consigliere di maggioranza
BARTOLINI DELMINO	23.06.2009		Consigliere di maggioranza
FABBRETTI MARIO	23.06.2009	05.11.2009 dimissionario	Consigliere di maggioranza
VITRI MASSIMO	23.06.2009		Consigliere di maggioranza
BALDUCCI NICOLETTA	23.06.2009		Consigliere di maggioranza
CALCAGNINI ANDREA	25.11.2009		Consigliere di maggioranza
ROSSI ROLANDO	23.06.2009		Consigliere di minoranza
SEBASTIANI STEFANO	23.06.2009		Consigliere di minoranza
COMANDINI CLAUDIA	23.06.2009	31.08.2009 dimissionario	Consigliere di minoranza
MAGGIOLI FERRUCCIO	23.06.2009	19.04.2011 dimissionario	Consigliere di minoranza
AGOSTINI GABRIELE	18.09.2009	29.11.2011 dimissionario	Consigliere di minoranza
GAMBUTI ELENA	29.04.2011		Consigliere di minoranza
CASALI TIZIANO	05.12.2011		Consigliere di minoranza

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

[indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]

Direttore:nessuno.....

Segretario:

Numero dirigenti: ...**nessuno**.....

Numero posizioni organizzative: **n.2**.....

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale) **Totale personale dipendente n. 10 di cui n.6 a tempo pieno e n.4 a tempo parziale oltre a n.1 incarico di co.co.co.**

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)

L'ente nel periodo del mandato (2009-2013) non è mai stato commissariato

.....
.....
.....
.....

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

L'ente non ha mai dichiarato né il dissesto né il predissesto finanziario

.....
.....
.....
.....
.....

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)

.....

Anno 2009 parametri positivi n.1

Anno 2010 parametri positivi n. 2

Anno 2011 parametri positivi n. 1

Anno 2012 parametri positivi n. 1

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1 - Attività Normativa:

(Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)

- **Approvazione e Modifiche al Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi** – (delibere di G.C. n.93/2009 – n.79/2010 – n.45/2011 – n.9/2011 – n.62/2012)
- **Modifiche al Regolamento Comunale per la concessione dei loculi cimiteriali** (Approvato con delibera di C.C. n.39 del 22.12.1997 e modificato con delibere di C.C. n.46/2010 e n.13/2011)
- **Approvazione regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione all'albo pretorio on line** (delibera di G.C. n.83/2010)
- **Approvazione regolamento del servizio trasporto scolastico scuole dell'obbligo e materna** (delibera di C.C. n.39/2010)
- **Approvazione regolamento comunale per il servizio di illuminazione votiva** (Delibera di C.C. n.12/2011)
- **Approvazione regolamento sul procedimento amministrativo** (delibera di C.C. n.5 del 26.01.2011)
- **Approvazione regolamento per il taglio delle alberature e per la gestione dei cigli e delle scarpate stradali per l'inserimento nei R.U.E.** (delibera di C.C. n.15/ 2011)
- **Approvazione regolamento per il verde pubblico e privato al di fuori dei territori regolati dalle prescrizioni di massima e di polizia forestale** (delibera di C.C. n.16 del 06.04.2011)
- **Modifica regolamento generale delle entrate tributarie** (Approvato con delibera di C.C. n.3/2001 e modificato con delibera di C.C. n.48 del 27.11.2011)
- **Approvazione regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi** (delibera di C.C. n.44/2012)
- **Modifica regolamento di contabilità** (approvato con delibera di C.C. n.27/1996 e modificato con delibera di C.C. n.4/2013)
- **Approvazione regolamento comunale in materia di controlli interni** (delibera di C.C. n.5 /2013)
- **Approvazione regolamento sulle attività di impegno civico** (delibera di C.C. n.14/2013)
- **Approvazione regolamento per la disciplina della videosorveglianza nel territorio comunale di Talamello** (delibera di C.C. n.29 del 16.07.2013)

L'approvazione dei vari regolamenti sopra indicati e le modifiche apportate a quelli già esistenti sono state necessarie per una migliore organizzazione e gestione dell'attività amministrativa.

2 - Attività tributaria

2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 - ICI/IMU:

[indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	5,7	5,7	5,7	4	4
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Altri immobili	7	7	7	7,6	7,6
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	x	x	x	2	2

2.1.2 - Addizionale Irpef:

(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Fascia esenzione	0	0	0	0	0
Differenziazione aliquote	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

2.1.3 - Prelievi sui rifiuti:

(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU
Tasso di copertura	94,93	98,65	95,00	92,61	86,37
Costo del servizio procapite	€ 125,87	€ 130,05	€ 134,72	€ 135,24	136,23

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

Per l'effettuazione di tale controllo è stato approvato con deliberazione consiliare n.5 del 29 Gennaio 2013, specifico regolamento che ne stabilisce ogni modalità.

.....

.....

.....

.....

3.1.1 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

- Personale:

(a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici)

Nel Settembre del 2009 sono state completate le operazioni relative ai concorsi indetti precedentemente con assunzione in ruolo di n.3 cuoche part-time ed una impiegata anch'essa part-time.

Successivamente con deliberazione GC.74 del 16.12.2010 e con decorrenza 1.1.2011 sono state aumentate le percentuali di part-time del personale addetto alle mense

scolastiche.

Con deliberazione di Giunta comunale n.48 del 17.6.2011 è stata apportata una modifica alla dotazione organica del Comune di Talamello mediante accorpamento dell' Area Amministrativa con l' Area Economico-Finanziaria facendo confluire in quest' ultimo tutte le strutture e le funzioni al primo assegnate ed attribuendo a detta nuova area la denominazione di "Affari Generali"

• **Lavori pubblici:**

[a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)]

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 10/01/2010 è stata adottata definitivamente la variante generale al PRG ;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 23/07/2012 è stato approvato il piano di lottizzazione per insediamenti industriali/artigianali del comparto urbanistico "DE1" in località Campiano ;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 17/12/2013 è stato approvato il piano di lottizzazione residenziale del comparto urbanistico "C1" in località Cà Fusino ;

Sono stati realizzati i seguenti lavori pubblici :

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 dell'11/10/2013 è stato approvato il progetto esecutivo di "ristrutturazione dell'edificio comunale di Talamello" consistente nel recupero architettonico delle facciate e nella rifunzionalizzazione degli interni mediante l'adeguamento normativo ;
- Completamento del percorso pedonale per il collegamento di Via P. Bevitori e Via D. Monti e realizzazione del secondo stralcio fino alla piazzetta di Cà Fusino con realizzazione di area attrezzata a pensilina per l'attesa dello scuolabus ;
- Acquisto di nuovi arredi e mobili per cucine della scuola primaria e dell'infanzia ;
- Adeguamento del sistema informatico degli uffici comunali ;
- Intervento straordinario di ripristino del transito veicolare sulla viabilità comunale di Piè di Monte – Collina – Cà del Sarto ;
- Completamento dei lavori edili volti alla deumidificazione dei locali al piano seminterrato della "Casa della Musica" ;
- Completamento dei lavori edili per l'adeguamento strutturale e di accessibilità dell'edificio della scuola primaria con recupero funzionale di locali al piano seminterrato adibiti a refettorio e sala multimediale ;
- Realizzazione di un impianto fotovoltaico di circa 19 Kw di potenza sulla copertura dell'edificio scolastico (scuola elementare) di Via A. Saffi del Capoluogo ;
- intervento di disaggio massi pericolanti lungo la parete rocciosa sulla strada provinciale n. 8 "Sant'Agatese" in località Cà Francescone ;
- Riattivazione del sistema di illuminazione e ricircolo dell'acqua alla fontana di Piazza Garibaldi del centro storico del Capoluogo di Talamello ;
- Realizzazione di campo da calcetto a 5 con impianto di illuminazione e rifacimento del manto di copertura degli spogliatoi presso l'impianto sportivo del Capoluogo di Talamello ;

- Realizzazione di barriera di sicurezza e nuovo impianto di illuminazione a LED in Via di Circonvallazione est del Capoluogo ;
- Intervento straordinario mediante costruzione di opere di sostegno per il ripristino della viabilità sulla strada Cava – Collina in località Panicaia ;
- Acquisto di nuovi arredi per il funzionamento del centro di aggregazione denominato “Casa della Musica” ;
- Sostituzione delle vecchie lampade votive con nuove a LED presso il cimitero di Talamello ;
- Acquisto di arredi per la nuova aula multimediale presso l’edificio adibito a scuola elementare di Via A. Saffi ;
- Riqualificazione del parco pubblico della località Cà Fusino intitolato a “Marco Simoncelli”;
- Acquisto, installazione di nuove attrezzature da gioco e messa in sicurezza di quelle esistenti presso l’area esterna della scuola dell’infanzia denominata “Tana dei Grilli” di via Filomena Docci in Capoluogo di Talamello ;
- Messa in sicurezza di un tratto di parete rocciosa lungo la strada provinciale n. 8 in località “Culmine della Penna” ;
- Realizzazione di un sistema di videosorveglianza degli spazi pubblici di Piazza Garibaldi e Piazza Aurelio Saffi in centro storico di Talamello e di Piazza e Giardini Marco Simoncelli in località Cà Fusino ;
- Realizzazione della rete a fibra ottica per il collegamento della sede del Municipio, del Museo Gualtieri e delle scuole primaria e dell’infanzia alla rete telematica regionale per lo scambio dei dati e di servizi tra gli enti del territorio ;
- Realizzazione dell’intervento per la mitigazione del dissesto idrogeologico a difesa dell’abitato di Cà Francescone con ampliamento degli spazi stradali adibiti a parcheggio ;
- Realizzazione dell’intervento di sostituzione dei corpi illuminanti e potenziamento degli impianti della pubblica illuminazione dell’intero territorio comunale con nuove apparecchiature a LED ;
- Realizzazione dell’intervento di adeguamento strutturale presso l’edificio di via F. Docci adibito a scuola dell’infanzia ;
- Realizzazione dell’intervento di adeguamento strutturale presso l’edificio di Via A. Saffi adibito a scuola elementare statale con relativa ricostruzione del locale bagni ;
- Realizzazione dell’acquedotto rurale delle località Cà Francescone e Collina ;
- Realizzazione del cippo commemorativo dei caduti di tutte le guerre presso l’area antistante il cimitero del Capoluogo ;
- Istituzione del servizio di trasporto di linea a chiamata nel territorio rurale di Talamello con relativo acquisto di nuova autovettura 7 posti 4WD ;
- Riqualificazione del percorso storico denominato Via Cupa in prossimità della quattrocentesca celletta affrescata dal pittore A. Alberti da Ferrara ;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 29/03/2013 e successiva stipula di convenzione sono stati affidati a Cooperative Sociali di tipo “B” i servizi di “TRASPORTO SCOLASTICO” e “MANUTENZIONE DEL VERDE” ;

- Con delibera di Giunta Comunale n. 58 del 15/6/2013 è stato approvato il progetto preliminare per l'ampliamento del cimitero di Talamello mediante la costruzione di nuovi n. 80 loculi ;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 26/01/2011 è stato avviato il potenziamento della raccolta differenziata mediante il sistema di "prossimità" mediante installazione di n. 22 isole ecologiche aggiuntive ;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 29/12/2011 si è aderito alla realizzazione del progetto inerente la realizzazione di un'area attrezzata per trasbordo rifiuti in località Cavallara in Comune di Maiolo ;

- **Gestione del territorio:**

(a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato)

Nonostante la generale crisi del settore edilizio e vista la modesta dimensione del territorio di Talamello, nel periodo del mandato 2009 – 2014 sono state gestite a tutt'oggi circa 100 pratiche edilizie i cui tempi di istruttoria/rilascio hanno ampiamente rispettato quelli previsti dalla normativa vigente sin dall'inizio del mandato a tutt'oggi •Istruzione pubblica:

- **Istruzione pubblica:**

(a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato)

Questa Amministrazione Comunale, nonostante i tagli dei trasferimenti statali, è riuscita a mantenere attiva una scuola materna e soprattutto una scuola primaria a tempo pieno in cui è organizzata una mensa interna con personale proprio.

Infatti, le cuoche, dipendenti di questo Comune, assicurano la mensa sia alla scuola dell'infanzia che alla primaria.

Inoltre sono garantiti i trasporti scolastici per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado con un esiguo contributo economico delle famiglie e con agevolazioni per le famiglie residenti con più di due bambini che usufruiscono del trasporto scolastico.

- **Ciclo dei rifiuti:**

(a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine)

Ciclo dei rifiuti : percentuale di raccolta anno 2009 12% circa; fine anno 2013 : 36% circa.

- **Sociale:**

(a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato)

I servizi ed interventi erogati alla popolazione anziana residente nel territorio di questo Comune sono aumentati nel corso degli ultimi anni.

E' stato istituito un servizio di trasporto a chiamata nell'area rurale del territorio non altrimenti servita e relativo acquisto di autovettura 7 posti 4wd.

E' stato attivato il servizio di assistenza domiciliare finalizzato al mantenimento delle persona anziana non autosufficiente nel proprio ambiente di vita, attraverso interventi svolti da personale qualificato sulla base di un progetto personalizzato.

Sono stati erogati assegni di cura ai sensi della normativa regionale, sempre finalizzato al mantenimento degli anziani nel proprio domicilio .

Continua ad essere attivo l'inserimento di azione e persone svantaggiate in attività di interesse sociale.

Inoltre il Comune organizza soggiorni climatici al mare e in montagna per anziani a tariffa agevolata.

Per quanto riguarda il tema dell'infanzia è attivo nel nostro territorio un centro di aggregazione denominato Casa della Musica che favorisce momenti di socializzazione fra bambini e ragazzi che registra circa 1000 presenze all'anno (Acquisto di nuovi arredi per il funzionamento del centro di aggregazione denominato "Casa della Musica") ;

Il Comune organizza e promuove altri momenti di socializzazione ed aggregazione soprattutto nel periodo estivo con il centro estivo al mare e la scuola materna estiva.

Si precisa che nel territorio del Comune è stato aperto un asilo nido privato per aiutare i genitori lavoratori nell'organizzazione familiare e favorire momenti di socializzazione (Con determina del responsabile del settore tecnico n. 65 del 06/08/2013 è stato autorizzato al funzionamento il servizio educativo per la prima infanzia – nido denominato "Occhi di Cielo" in Via Tomasetti della località Cà Fusino)

Inoltre è stata trasferita in questo Comune la Casa Protetta per anziani non autosufficienti (Con provvedimento del responsabile dell'Area Tecnica prot. 2916 del 07/08/2013, in attuazione della Delibera di G.C. n. 31 del 09/04/2013, è stato autorizzato al funzionamento la struttura socio-assistenziale denominata "Casa di residenza per anziani non autosufficienti-CRA" in Via Archi n. 21 del Capoluogo di Talamello) ;

.....

- **Turismo:**

(a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo)

Le manifestazioni più rilevanti organizzate dal Comune di Talamello sono le seguenti:

- **Notte Magica di San Lorenzo il 10 agosto**- da diversi anni la notte magica di San Lorenzo è diventata una delle maggiori attrazioni dell'Altavalmarecchia per la suggestione della serata e per i particolari spettacoli che si svolgono. Sono previste passeggiate notturne per le scalette del paese, artisti di strada, telescopi per guardare le stelle, musiche dal mondo, spettacolari fuochi d'artificio, concerti tributo ai più grandi artisti italiani ed altro.
- **Fiera delle castagne dell'Altavalmarecchia la seconda domenica di ottobre** – la fiera delle castagne tende essenzialmente alla valorizzazione del pregiato prodotto del sottobosco già inserito nell'elenco nazionale dei prodotti tradizionali .
- **Antica Fiera del Formaggio di fossa "Ambra di Talamello" la seconda e terza domenica di novembre** – sono previsti convegni su formaggio di fossa alla presenza di numerose personalità politiche ed industriali, mostre itineranti lungo tutto il centro storico, degustazione del formaggio di fossa in abbinamento ai vini, gemellaggi gastronomici con i vari prodotti tipici italiani, mercatino prodotti tipici ed artigianali, attività ludiche e musicali.

L'organizzazione delle iniziative sopra citate è seguito soprattutto da volontari e abitanti del paese pertanto le spese per l'allestimento sono contenute.

.....

3.1.2 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

Con deliberazione di Giunta comunale n.114 del 28.12.2009 è stato approvato il manuale di valutazione del personale incaricato alle funzioni dirigenziali.

Il restante personale viene valutato sulla base del regolamento approvato con
.....

3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	1.016.432,19	969.741,37	953.114,43	1.004.812,86	939.510,47	-7,57%
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	144.687,48	221.304,34	158.499,96	92.823,19	154.617,83	+6,86%
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	150.000,00	93.143,00	0	157.589,98	178.956,99	+19,30%
Totale	1.311.119,67	1.284.188,71	1.111.614,39	1.255.226,03	1.273.085,29	-2,90%

SPESE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	956.455,02	909.823,49	921.217,38	955.614,77	882.723,26	-7,70%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	303.687,48	327.167,76	215.969,02	218.987,70	328.716,01	+ 8,24%
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	44.896,86	50.420,03	56.318,12	57.132,63	69.285,19	+ 54,32%
Totale	1.305.039,36	1.287.411,28	1.193.504,52	1.231.735,10	1.280.724,46	-1,86%

PARTITE DI GIRO (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	101.418,76	100.687,30	104.053,57	77.127,14	92.786,08	-8,5%
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	101.418,76	100.687,30	104.053,57	77.127,14	92.786,08	-8,5%

3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	1.016.432,19	969.741,37	953.114,43	1.004.812,86	939.510,47
Spese Titolo I	956.455,02	909.823,49	921.217,38	955.614,77	882.723,26
Rimborso prestiti parte del Titolo III	44.896,86	50.420,03	56.318,12	57.132,63	69.285,19
Saldo di parte corrente	15.080,31	9.497,85	-24.421,07	-7.934,54	-12.497,98

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Entrate Titolo IV	144.687,48	221.304,34	158.499,96	92.823,19	154.617,83
Entrate Titolo V (**)	150.000,00	93.143,00	0	157.589,98	175.000,00
Totale Titoli (IV+V)	294.687,48	314.447,34	158.499,96	250.413,17	329.617,83
Spese Titolo II	303.687,48	327.167,76	215.969,02	218.987,70	328.716,01
Differenza di parte capitale	-9.000,00	-12.720,42	-57.469,06	31.425,47	901,82
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	9.000,00	12.720,42	67.783,40		
Saldo di parte capitale	0	0	10.314,34	31.425,47	901,82

(**) Esclusa Categoria I – “Anticipazioni di cassa”

3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

(Ripetere per ogni anno del mandato)

Anno 2009

Riscossioni (compreso fondo cassa)	(+)	1.639.596,33
Pagamenti	(-)	1.529.728,08
Differenza	(+)	109.868,25
Residui attivi	(+)	1.048.636,19
Residui passivi	(-)	1.138.170,69
Differenza		-89.534,50
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	20.333,75

Anno 2010

Riscossioni (compreso fondo cassa)	(+)	1.462.373,34
Pagamenti	(-)	1.223.776,99
Differenza	(+)	238.596,35
Residui attivi	(+)	1.011.558,10
Residui passivi	(-)	1.141.636,92
Differenza		-130.078,82
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	108.517,53

Comune di TALAMELLO – Relazione di Fine Mandato

Anno 2011

Riscossioni(compreso fondo cassa)	(+)	1.585.425,84
Pagamenti	(-)	1.491.280,80
Differenza	(+)	94.145,04
Residui attivi	(+)	842.144,79
Residui passivi	(-)	910.724,21
Differenza		-68.579,42
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	25.565,62

Anno 2012

Riscossioni(compreso fondo cassa)	(+)	1.413.047,03
Pagamenti	(-)	1.330.194,10
Differenza	(+)	82.852,93
Residui attivi	(+)	827.552,27
Residui passivi	(-)	871.397,66
Differenza		-43.845,39
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	39.007,54

Anno 2013

Riscossioni(compreso fondo cassa)	(+)	1.565.128,67
Pagamenti	(-)	1.192.592,15
Differenza	(+)	372.536,52
Residui attivi	(+)	693.079,96
Residui passivi	(-)	1.033.312,69
Differenza		-340.232,73
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	32.303,79

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato	0	0	0	0	
Per spese in conto capitale	0	0	0	23.042,24	
Per fondo ammortamento	0	0	0	0	
Non vincolato	20.333,75	108.517,53	25.565,62	15.965,30	32.303,79
Totale	20.333,75	108.517,53	25.565,62	39.007,54	32.303,79

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	109.868,25	238.596,35	94.145,04	82.852,93	372.536,52
Totale residui attivi finali	1.048.636,19	1.011.558,10	842.144,79	827.552,27	693.079,96
Totale residui passivi finali	1.138.170,69	1.141.636,92	910.724,21	871.397,66	1.033.312,69
Risultato di amministrazione	20.333,75	108.517,53	25.565,62	39.007,54	32.303,79
Utilizzo anticipazione di cassa	<input type="checkbox"/> SI / <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI / <input type="checkbox"/> NO

3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0	0	0	0	0
Finanziamento debiti fuori bilancio	0	0	0	0	0
Salvaguardia equilibri di bilancio	0	0	0	0	
Spese correnti non ripetitive	4.013,33	0	0	0	
Spese correnti in sede di assestamento	3.600,00	6.294,78	24.825,64	0	
Spese di investimento	12.720,42	67.783,40	0	21.200,00	
Estinzione anticipata di prestiti	0	0	0	0	0
Totale	20.333,75	74.078,18	24.825,64	21.200,00	non definitivo e quindi non destinato

Comune di TALAMELLO – Relazione di Fine Mandato

4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	122.230,00	129.500,00	136.800,00	200.102,00	588.632,00
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici	0	0	0	28.189,97	28.189,97
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0	0	0	23.747,25	23.747,25
Totale	122.230,00	129.500,00	136.800,00	252.039,22	640.569,22
Conto capitale					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	0	0	0	17.283,65	17.283,65
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	10.603,23	17.589,98	0	140.225,38	168.418,59
Totale	10.603,23	17.589,98	0	157.509,03	185.702,24
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	247,90	0	0	1.032,91	1.280,81
Totale generale	133.081,13	147.089,98	136.800,00	410.581,16	827.552,27

Residui passivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	104.775,12	42.312,64	75.537,04	328.444,30	551.069,10
Titolo 2 - Spese in conto capitale	123.676,25	4.162,66	4.132,31	173.505,16	305.476,38
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0	0	0	3.143,43	3.143,43
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	1.541,58	9.112,22	1.041,65	13,30	11.708,75

4.1 - Rapporto tra competenza e residui.

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi Titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III	29,46 %	33,56 %	20,85%	25,47 %	11,11 %

5 - Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

[indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]

2009	2010	2011	2012	2013
NS	NS	NS	NS	S

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Questo comune è soggetto alle regole del patto di stabilità solo a partire dall' anno 2013.

Per tale anno , il patto di stabilità è stato rispettato.

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Avendo rispettato il patto di stabilità interno, quest'ente non è stato soggetto ad alcuna sanzione.

6 - Indebitamento

6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

[indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	960.128,86	1.042.674,37	985.441,00	1.066.097,08	1.000.768,88
Popolazione residente	1095	1080	1069	1086	1088
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	876,83	965,44	921,84	981,67	919,82

6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	5,05 %	4,68%	5,05%	5,18%	4,57 %

7 - Conto del patrimonio in sintesi.

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2008 (*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	18.819,83	Patrimonio netto	2.506.370,61
Immobilizzazioni materiali	2.764.254,07		
Immobilizzazioni finanziarie	0		
Rimanenze	0		
Crediti	1.007.502,76		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	304.109,31
Disponibilità liquide	314.045,49	Debiti	1.294.142,23
Ratei e risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	0
Totale	4.104.622,15	Totale	4.104.622,15

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Comune di TALAMELLO – Relazione di Fine Mandato

Anno 2012 (*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.668,97	Patrimonio netto	1.802.527,72
Immobilizzazioni materiali	3.332.455,78		
Immobilizzazioni finanziarie	4.088,28		
Rimanenze	0		
Crediti	834.045,27		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	827.708,58
Disponibilità liquide	82.852,93	Debiti	1.628.874,93
Ratei e risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	0
Totale	4.259.111,23	Totale	4.259.111,23

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Sentenza esecutive	0	0	0	0	0
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0	0	0	0	0
Ricapitalizzazione	0	0	0	0	0
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0	0	0	0	0
Acquisizione di beni e servizi	0	0	0	0	0
Totale	0	0	0	0	0

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Procedimenti di esecuzione forzata	0	0	0	0	0

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

non si è a conoscenza dell'esistenza di debiti fuori bilancio

.....

.....

.....

.....

.....

8 - Spesa per il personale:

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	364.421,74	364.421,74	364.421,74	349.673,69	349.673,69
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	350.306,93	348.377,21	342.663,27	339.164,81	333.369,27
Rispetto del limite	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	36,62 %	38,29 %	37,19 %	35,49 %	37,76 %

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	356,59	353,34	353,49	345,19	

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Abitanti</u> Dipendenti	109	108	107	108	108

8.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

.....

8.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

.....

8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI NO

8.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	31.692,49	31.867,42	Da determinare	Da determinare	Da determinare

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (*esternalizzazioni*):

.....

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

La Corte dei Conti nella sua attività di controllo NON ha rilevato gravi irregolarità contabili.

.....
.....
.....
.....

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

.....
.....
.....

2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

.....
.....
.....
.....
.....

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

.....
.....
.....

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati:

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011n.138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

Con deliberazione di Consiglio comunale n.49 del 21.12.2010 questo comune ha autorizzato il mantenimento di tutte le partecipazioni sociali del Comune nelle società che svolgono servizi di interesse generale e di servizi necessari per il proseguimento di attività istituzionali del comune: AATO – Montefeltro servizi srl – Marche multiservizi – megas.net spa.

Inoltre è stata approvata la deliberazione di CC.29 del 28.9.2010 inerente l' adesione alla società Lepida spa.

.....
.....
.....

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

SI NO

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

Comune di TALAMELLO – Relazione di Fine Mandato

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 20..... *

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
- 2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
- 3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
- 4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società
- 5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- 6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
- 7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI TALAMELLO..... (indicare denominazione ente)
che verrà trasmessa alla Corte dei Conti come previsto dal art.11 del D.L. n.16 del 06.03.2014.

LI 17.03.2014



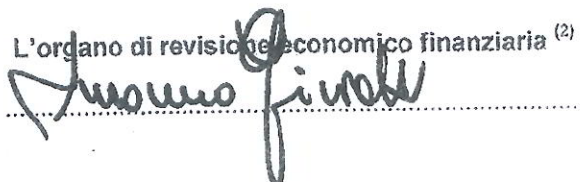
IL SINDACO
(dott.ssa Francesca Ugolini)
Il Sindaco



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

LI 20 MARZO 2014

L'organo di revisione economico finanziaria ⁽²⁾


⁽²⁾ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

